

Notifica di difetto n.: _____



DATI DI CONTATTO

Costruttore/fornitore:

Herth+Buss Fahrzeugteile GmbH & Co. KG
Dieselstrasse 2-4
63150 Heusenstamm, Germany
Tel. +49 (0) 6104 608 0
info@herthundbuss.com

Incaricato: _____

Rivenditore:

Incaricato: _____

Richiedente:

N° cliente richiedente: _____

Incaricato: _____

DATI VEICOLO (se disponibili)

N° chiave vedi 2.1 / vedi 2.2: _____

Marca/tipo veicolo: _____

Codice immatricolazione: _____

Motorizzazione:

Diesel ☐
Benzina ☐
Ibrido ☐
Gas ☐
Motore elettrico ☐

Modalità di trasmissione:

cambio manuale ☐
Cambio automatico ☐
Elettrico ☐
Motore/cambio DS ☐

Prima immatricolazione: _____

Codice motore: _____

Cilindrata: _____

KW: _____

DATI INERENTI ALLA CONTESTAZIONE

N° fattura/bolla di consegna: _____

Data fattura/bolla di consegna: _____

N° articolo: 1. del costruttore: _____

Quantità: _____

2. del rivenditore: _____

Data Montaggio: _____

Data Smontaggio: _____

Montaggio a km: _____

Smontaggio a km: _____

Motivo dettagliato della contestazione:

L'errore si verifica: a veicolo caldo ☐ a veicolo freddo ☐ sempre ☐ con presenza di umidità ☐

Altro: _____

Procedura in caso di accettazione:

Procedura in caso di rifiuto:

Nota di credito ☐ riconsegna ☐ Riparazione ☐ Riconsegna del Componente al cliente ☐ rottamato ☐

RIEPILOGO DEI COSTI

Se sono stati sostenuti costi di rimozione e installazione, completare la "Dichiarazione dei costi per la richiesta di garanzia"
Successive dichiarazioni dei costi non possono essere prese in considerazione.

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- Si prega di compilare il presente modulo di richiesta in tutte le sue parti e di allegare gli scontrini delle merci (ricevute di acquisto della merce, riepilogo di spesa con documentazione della prima installazione ovvero fattura dei costi non salariali/costi aggiuntivi) di modo che la pratica possa essere gestita il più celermente possibile.
- Si ricorda che informazioni mancanti/errate e successive nuove richieste comportano costi inutili e ritardi nell'elaborazione della pratica.
- Inviare una richiesta separata e completa per ogni componente contestato.

FIRMA RICHIEDENTE

Firma a conferma della completezza e della correttezza delle informazioni fornite.

Luogo, data

Firma, timbro